

Offre d'emploi

Titre d'emploi : Animateur(trice) communautaire

L'animateur est en charge d'accueillir les familles et assure la présence des participants, de la préparation du matériel nécessaire, des préparatifs et la planification pour le bon déroulement des activités. Il gère le matériel et les équipements du service, et inspecte les différentes infrastructures afin d'identifier tout correctif nécessaire.

Tâches et responsabilités

Sous l'autorité de la Directrice Générale et de la Directrice Adjointe et en collaboration avec l'équipe, l'animateur ou l'animatrice devra :

- Créer, planifier, organiser et animer des ateliers éducatifs pour les parents et les enfants;
- Animer des activités variées : histoire, bricolage, jeux, journées pédagogiques, animation de parc, etc;
- Veiller à la sécurité des enfants lors de la halte-répétition;
- Accompagner les enfants du club d'aide aux devoirs, dans leurs devoirs et leçons;
- Effectuer la désinfection régulière et rotation du matériel;

Qualifications et habiletés recherchées

- Formation pertinente dans le domaine de l'intervention sociale, psychoéducation, travail social, éducation spécialisée ou tout autre domaine connexe et/ou expérience jugée satisfaisante.
- Premiers soins/RCR et remplir les conditions d'absence d'empêchement.
- Bonne connaissance du développement de l'enfant
- Grand sens de l'écoute et de la bienveillance
- Sens de l'autonomie, initiative, être capable de travailler dans supervision directe
- Expérience en relation d'aide, accompagnement et soutien

Avantages et conditions de travail

- Nous payons les frais pour la vérification d'antécédents judiciaires
- Horaire de travail variable : Soir et fin de semaine (10h-15h/semaine)
- Salaire variable: 17,50 \$ - 20,50 \$

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre décrivant votre intérêt pour le poste à notre Directrice Adjointe Kassandra Marleau, par courriel: coordonnatrice@maisonfg.org