

Offre d'emploi

Titre d'emploi : Accompagnateur/accompagnatrice pour enfants à besoins particuliers

En collaboration avec une psychoéducatrice du Pavillon du parc, ce poste consiste à apporter de l'accompagnement individuel (1 pour 1) auprès d'un enfant ayant des besoins particuliers, à l'intérieur du milieu de garde de l'enfant. Il s'agit de l'accompagnement dans les activités de vie quotidienne et dans la programmation pédagogique du groupe, selon les besoins de l'enfant.

Tâches et responsabilités

Sous l'autorité de la Directrice Générale et de la coordonnatrice du service d'accompagnement, l'accompagnateur/accompagnatrice devra :

- Apporter un soutien particulier à l'enfant, lors des activités d'apprentissage;
- Inculquer une routine à l'enfant, adaptée à ses besoins;
- Effectuer les cueillettes d'information et le plan de travail;
- Participer aux rencontres du plan d'intervention (PI) et aux révisions;
- Appliquer les stratégies du plan d'intervention et le plan de travail;
- Travailler en collaboration avec l'éducatrice du groupe et une psychoéducatrice du pavillon du parc;

Qualifications et habiletés recherchées

- Formation pertinente dans le domaine de l'intervention sociale, psychoéducation, travail social, éducation spécialisée ou tout autre domaine connexe et/ou expérience jugée satisfaisante.
- Premiers soins/RCR et remplir les conditions d'absence d'empêchement.
- Bonne connaissance du développement de l'enfant
- Grand sens de l'écoute et de la bienveillance
- Sens de l'autonomie, initiative, être capable de travailler dans supervision directe
- Expérience en relation d'aide, accompagnement et soutien

Avantages et conditions de travail

- Formations rémunérées;
- 14 congés payés par année;
- Nous payons les frais pour la vérification d'antécédents judiciaires;
- Horaire de travail fixe : lundi au vendredi, 8h30 à 12h30 (20h/semaine)
- Salaire variable: 18,52 \$ - 28,60 \$
- Contrat d'un an avec possibilité de renouvellement

Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae accompagné d'une lettre décrivant votre intérêt pour le poste à notre Directrice Adjointe Kassandra Marleau, par courriel: coordonnatrice@maisonfg.org